

Sjekkliste til konfirmasjonen

Konfirmant _____

Dato _____

Seremoni _____

Fest _____

10–12 måneder før

- ☐ Påmelding i kirken eller hos Human-Etisk Forbund
- ☐ Sjekk datoen mot andre konfirmasjoner i familien
- ☐ Bestem: fest hjemme, i leid lokale eller ute
- ☐ Bestill lokalet eller restauranten
- ☐ Ny bunad? Bestill nå – den tar lang tid å sy
- ☐ Lag gjesteliste og et første budsjett

6–9 måneder før

- ☐ Send save the date til gjester som må reise langt
- ☐ Bestill catering, kokk eller serveringshjelp
- ☐ Arvet bunad? Få den sydd om i god tid
- ☐ Bestill fotograf hvis dere vil ha det

3–4 måneder før

- ☐ Velg invitasjonen, og skriv teksten
- ☐ Prøv bunaden, eller finn klær og sko til konfirmanten
- ☐ Lag ønskelisten sammen med konfirmanten
- ☐ Avtal menyen, og bestill bløtkake og kransekake
- ☐ Lån eller lei bord, stoler, servise og duker

6–8 uker før

- ☐ Send invitasjonene med svarfrist og gaveønske
- ☐ Bestill time hos frisøren
- ☐ Spør hvem som vil holde tale eller skrive en sang
- ☐ Spør noen om å være toastmaster

3–4 uker før

- ☐ Tell svarene, og meld antallet til catering
- ☐ Lag bordplan
- ☐ Sett opp programmet: taler, sanger og kaffe

1–2 uker før

- ☐ Skriv ut bordkort, menykort og sanger
- ☐ Kjøp drikke, og bestill blomster
- ☐ Sjekk at bunaden og sølvet er i orden
- ☐ Avtal hvem som gjør hva på dagen

Dagen før

- ☐ Dekk bordene, og pynt lokalet
- ☐ Hent det dere har leid, og kjøp ned drikken
- ☐ Legg fram bunad eller klær og sko

På dagen

- ☐ Kom i god tid til seremonien
- ☐ Ta bilder av konfirmanten og familien
- ☐ Skriv ned hvem som ga hva – til takkekortene

Etter festen

- ☐ Send takkekort til gjestene
- ☐ Lever tilbake det dere har leid, og betal regningene

Budsjett

Vårt budsjett _____